Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Chabad on Campus Nederland
Nummer Kamer van Koophandel (*)	6 1 0 7 3 2 8 8

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Gustav Mahlerplein 2, 1082MA, Amsterdam
Telefoonnummer	0 2 0 3 4 1 7 3 9 8
E-mailadres	nfo@chabadoncampus.nl
Website (*)	ww.chabadoncampus.nl
RSIN (**)	8 5 4 1 9 3 5 5 8
Actief in sector (*)	Welzijn - Inclusiviteit en toegankelijkheid
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	
Aantal medewerkers (*)	2 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	1 0 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
D.H. Stibbe	Voorzitter
C.A.M. Schottland	Secretaris
W.A. Koster	Penningmeester
B.G. Polak	Bestuurslid
C.J. Leons	Bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [ ] Algemeen publiek
- [x] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [x] Gelovigen
- [x] Gemeenschappen
- [x] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [x] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [x] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [x] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [x] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [x] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

a) Het laten horen van de Joodse stem binnen het Nederlandse studentenmilieu teneinde een invloedrijke partij te zijn in diverse debatten over Joodse kwesties.

b) Het motiveren, begeleiden en creëren van Joods young leadership om zodoende de huidige generatie van Joodse studenten te betrekken bij zowel het debat naar de buitenwereld als bij het besturen van verschillende Joodse organisaties in Nederland.

c)Het verlenen van adviezen en andere diensten ten behoeve van Joodse studenten in Nederland zelfs als zij afkomstig zijn uit het buitenland.

d) Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Chabad on Campus Nederland organiseert de volgende activiteiten om haar doelstellingen te verwezenlijken: Het beleid van Stichting Chabad on Campus is gericht op het verwezenlijken van haar doelstellingen, voornamelijk door het organiseren en faciliteren van: Synagogediensten; tefillienClub; sjabbat diners; evenementen rondom Joodse feestdagen; challah bake bijeenkomsten; mensa avonden voor studenten; sociale bijeenkomsten; groepsreizen; pastorale zorg; sociale zorg; relatiecoaching; mediation; carrierecoaching; huisvesting; begeleiding voorafgaand alsook het voltrekken van de Choepa (Joodse huwelijken); groepslessen Jodendom; privé-lessen Jodendom; Ivrietles; Yiddishles; lezingen op universiteiten; voorlichting & media optredens; wekelijkse parasja columns; advies aan Joodse instellingen en functionarissen hoe jongeren te bereiken; zondagochtend en woensdagmiddag joodse les in het Nederlands en Engels; bar & bat mitswa begeleiding; mommy coaching; sociaal/cultuele bijeenkomsten voor jonge gezinnen; young leadership traject.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Chabad on Campus Nederland werft gelden ten behoeve van de doelstelling door middel van de volgende wervingsactiviteiten. Erfstellingen en legaten, giften, opbrengsten uit activiteiten (minimaal), rente op vermogen en alle overige op wettige wijze verkregen inkomsten.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Chabad on Campus Nederland besteedt de verkregen inkomsten aan projecten die zowel op korte, middellange als op lange termijn onze doelstellingen helpen verwezenlijken.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://chabadoncampus.nl/anbi

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het bestuur ontvangen, conform de bepalingen in artikel 3.6 van de statuten, voor de door hen in die hoedanigheid verrichtte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten.
Voor niet-beleidsbepalende werkzaamheden kan aan hen in voorkomend geval een marktconforme vergoeding worden toegekend. Het beloningsbeleid is erop gericht haar personeel te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij haar status als algemeen nut beogende instellingen.
Vooralsnog zijn in dienst van de stichting een jongerenrabbijn een jongerenwerker. De salariëring is vastgesteld evenredig aan de door de overheid gehanteerde beloningsstaffel voor predikanten in vaste dienst. Deze tabel wordt zowel gehanteerd door het Nederlands Israëlitisch Kerkgenootschap als door de Nederlands Israelitische Hoofdsynagoge te Amsterdam.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie het Activiteitenverslag op website www.chabadoncampus.nl

Url van het activiteiten-verslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://chabadoncampus.nl/anbi

Open

2 Balans

Balansdatum 31 _ 12 _ 2025 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€ 6.895	€ 3.272
Financiële vaste activa	€	€
	€ 6.895	€ 3.272
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 18.943	€ 20.704
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ 92.285	€ 81.698
	€ 111.228	€ 102.402
Totaal	€ 118.123	€ 105.674

Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Continuïteitsreserve	€ 31.895	€ 3.272
Bestemmingsreserve	€ 22.500	€ 50.000
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€ 6.340	€ 16.748
	€ 60.735	€ 70.020
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€ 57.388	€ 35.654
Totaal	€ 118.123	€ 105.674

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie ook gepubliceerde jaarcijfers op https://chabadoncampus.nl/

3 Staat van baten en lasten

Baten

	2025		2024 (*)	
Baten van particulieren				
Collecten	€		€	
Nalatenschappen	€		€	
Overige baten particulieren	€ 52.650	+	€ 56.600	+
Som van baten van particulieren	€ 52.650		€ 56.600	
Baten van bedrijven	€ 33.900		€ 53.732	
Baten van loterijinstellingen	€		€	
Baten van subsidie van overheden	€		€	
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€		€	
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 107.678	+	€ 123.935	+
Som van de geworven baten	€ 194.228		€ 234.267	
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 99.176		€ 77.079	
Overige baten	€	+	€	+
Som van de baten	€ 293.404		€ 311.346	

3 Staat van baten en lasten

Lasten	2025	2024 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€	€
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€ 277.241	€ 257.021
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk *(vul hier in)*		
	€ +	€ +
Besteed aan doelstellingen	€ 277.241	€ 257.021
Wervingskosten	€ 16.345	€ 15.451
Kosten beheer en administratie	€ 8.064 +	€ 12.218 +
Som van de lasten	€ 301.650	€ 284.690
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 133.246	€ 100.727
Saldo financiële baten en lasten	€ -1.039	€ -643
Saldo baten en lasten	€ -9.285	€ 26.013

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie ook gepubliceerde jaarcijfers op https://chabadoncampus.nl/

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://chabadoncampus.nl/anbi

Open